

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания
Ярославской области
Красноперекопский психоневрологический интернат

ПРОТОКОЛ № 3

**Заседания попечительского совета
ГБУ СО ЯО Красноперекопский психоневрологический интернат**

15.09.2020 года

Место проведения:

ГБУ СО ЯО Красноперекопский
психоневрологический интернат.

Адрес: г. Ярославль, Парковый
проезд, д. 7.

Дистанционный формат

Присутствовали:

Председатель – Зеленова Т.Г., кандидат педагогических наук, президент
ЯРО ООО «Союз социальных педагогов и социальных работников».

Секретарь попечительского совета - Гончарова Н.П. – предприниматель.

Члены попечительского совета:

Авксентьев А.В. - протоиерей, клирик Ярославской митрополии, штатный
священник Казанского женского монастыря г.Ярославля);

Аншукова Е.В. – начальник территориального отдела по социальной
поддержке населения Красноперекопского района управления по социальной
поддержке населения и охране труда мэрии г.Ярославля;

Волончунас Д.В., депутат муниципалитета VII созыва, избирательный
округ № 13;

Гаврилов В.В., психиатр-психотерапевт, ассистент кафедры психиатрии и
мед.психологии с курсом ИПОДО ФГБОУ ВО "Ярославский государственный
медицинский университет" МЗ РФ, психиатр Ярославской областной
клинической психиатрической больницы;

Ермолин В.В. – предприниматель;

Коряковцева О.А. – директор «Института развития кадрового потенциала»
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им.
К.Д. Ушинского»;

Малахов С.В. - председатель отделения Ярославской областной организации общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» Краснопереконского района г.Ярославля;

Морозов В.В. - родственник клиента интерната.

Пупкова В.А. – главный специалист отдела организации работы и взаимодействия с общественностью территориальной Администрации Краснопереконского района;

Тарханова И.Ю. - доктор педагогических наук, доцент, доцент кафедры социальной педагогики и организации работы с молодёжью, директор института педагогики и психологии ФГБОУ ВО ЯГПУ им. К.Д. Ушинского;

Щенников А.Н. - депутат Ярославской областной Думы.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. Организация деятельности учреждения в условиях эпидемии коронавируса.

2. Организация в учреждении работы по содействию получателям социальных услуг в получении образования, профессиональном обучении и трудоустройстве; организация сопровождаемого проживания получателей социальных услуг вне учреждения.

3. Результаты участия учреждения в смотре-конкурсе по благоустройству территорий среди учреждений социальной сферы (районный, городской уровень).

4. Разное.

СЛУШАЛИ:

1. Филиппова М.В. выступила по организации деятельности интерната и мероприятиями, проводимыми в учреждении, в период эпидемии коронавируса. Работа учреждения организована в соответствии с приказами Департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 18.03.2020 №226, от 14.07.2020 № 610 «Об ограничительных мерах по нераспространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)» в целях недопущения заноса и распространения коронавирусной инфекции. Все профилактические мероприятия осуществляются своевременно и в полном объеме.

В рамках предупреждения передачи возбудителя инфекции в интернат были организованы следующие мероприятия:

- Круглосуточное медицинское наблюдение за состоянием здоровья клиентов, проживающих в учреждении, с проведением ежедневной термометрии (2 раза в сутки) и опроса о состоянии здоровья.

• Мониторинг состояния здоровья сотрудников с измерением температуры тела в течение рабочего дня и незамедлительное отстранение от работ лиц, с признаками острых респираторных заболеваний.

• Соблюдение правил личной гигиены сотрудниками и другими лицами, контактирующими с проживающими (мытьё рук с мылом не менее 40 сек., использование одноразовых салфеток при чихании и кашле, касание лица только чистыми салфетками или вымытыми руками); использование в течение дня одноразовых медицинских масок, которые должны сменяться каждые 2 часа.

• Использование средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ) для работников.

• Проведение дезинфекционных мероприятий. Поддержка высоких стандартов гигиены и обеззараживания.

• Проведение ультрафиолетового бактерицидного облучения воздушной среды помещений не менее 2 раз в сутки.

• Обеспечение утилизации медицинских отходов класса В.

• Проведение медицинским персоналом ознакомительных бесед с проживающими и работниками.

• Размещение в учреждении информации на стендах, сайте, официальных страницах и группе в соц.сетях, распространение среди проживающих и сотрудников памяток о мерах гигиены и защиты (мытьё рук, ношение масок, отмены рукопожатий, др.).

• Регулярная проверка медицинским персоналом, заведующим отделением, иными ответственными лицами выполнения мер по предотвращению распространения заболевания.

• Обеспечение не менее чем двухнедельных запасов мыла, дезинфицирующего состава для рук на спиртовой основе (должен содержать не менее 60% спирта). Размещение дозаторов с жидкими дезинфицирующими средствами защиты рук в помещениях учреждения (холлы, перед входом в здание и кабинеты учреждения).

• Систематическое напоминание проживающим о необходимости мытья рук мылом и водой не менее 40 секунд или дезинфицирующим составом не менее 20 секунд.

• Введение ограничительных мер (карантина) на весь период до завершения мероприятий, связанных с осложнением коронавирусной инфекции COVID-19.

В учреждении действуют меры ограничительного характера, в том числе, организацию и проведение мероприятий на территории учреждений сторонними лицами и другие. Все это потребовало активизацию внутренних

ресурсов учреждений, в частности для организации дневной занятости проживающих исключительно силами персонала интерната, а также использование дистанционных форм по таким направлениям, как профессиональное обучение клиентов и проведение досуговых занятий. Так, для молодых инвалидов интерната, обучающихся по программам профессионального обучения, было организовано дистанционное обучение: преподаватели образовательной организации посредством специально созданной группы в социальных сетях размещали свои видеокурсы, передавали весь необходимый учебный материал и задания, которые обучающиеся выполняли самостоятельно или при необходимости совместно с воспитателями интерната и отсылали преподавателям по электронной почте. В дистанционном формате были организованы и театральные репетиции проживающих: руководитель инклюзивной театральной студии присылал занимающимся материал и задания для репетиций, проводил он-лайн консультации и репетиции. В связи с введением ограничительных мер по посещению проживающих на весь период до завершения мероприятий, связанных с распространением коронавирусной инфекции COVID-19, руководством интерната были предложены дистанционные формы общения: телефонная связь; общение в социальных сетях (ВКонтакте, Facebook, Одноклассники, Instagram); виртуальное общение он-лайн с использованием программ для общения с возможностью видеосвязи (Skype, Viber, WhatsApp, Hangouts, Zoom и др.); общение с использованием видеозаписи и фотографий, отправленных по электронной почте; почтовые отправления (письма, посылки, открытки).

2. Об организации в учреждении работы по содействию получателям социальных услуг в получении образования, профессиональном обучении и трудоустройстве; организация сопровождаемого проживания получателей социальных услуг вне учреждения рассказала Федорова П.С.

Получателям социальных услуг оказано содействие в получении образования, прохождении профессионального обучения:

- Для продолжения обучения на базе образовательной организации – школы №45 – направлен 1 получатель социальных услуг (клиент реабилитационного отделения).
- Для прохождения профессионального обучения на базе Ярославского колледжа направлено 4 получателя социальных услуг, продолжают свое обучение – 4 человека (2-й год обучения).

В рамках организации вывода клиентов отделения социальной адаптации и реабилитационного отделения из интерната для проживания вне учреждения было проведено их обследование специалистами врачебной комиссии ЯОКПб

с целью определения возможности самостоятельного (сопровождаемого) проживания получателей социальных услуг.

3. По результатам участия учреждения в смотре-конкурсе по благоустройству территорий среди учреждений социальной сферы (районный, городской уровень) выступила Пупкова В.А. Благоустройство территории интерната всегда осуществляется целесообразно, эстетично, с учетом пожеланий проживающих в нем клиентов и требований программы «Доступная среда». Комиссия конкурса «Ярославль в цвету», посетившая интернат, высоко оценила деятельность сотрудников и клиентов по оформлению территории. Учреждение стало победителем в своей номинации на районном этапе конкурса и городском уровне.

РЕШИЛИ:

1. Признать деятельность учреждения по предотвращению распространения коронавирусной инфекции и ее профилактике среди сотрудников и получателей социальных услуг эффективной.

2. Принять к сведению деятельность учреждения по организации сопровождаемого проживания молодых инвалидов из числа получателей социальных услуг учреждения.

3. Признать удовлетворительными результаты участия учреждения в смотре-конкурсе по благоустройству территорий среди учреждений социальной сферы (районный, городской уровень).

Результаты голосования: «за» - 13 человек;

«против» – нет;

«воздержавшиеся» – нет.

Решение принято единогласно.

И.о.секретаря Попечительского совета

П.С.Федорова