

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБУ СО ЯО  
Краснопереконского  
психоневрологического  
интерната



М.В.Филиппова

20 21 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о медико-социально-психолого-педагогической комиссии государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Ярославской области Краснопереконский психоневрологический интернат

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о медико-социально-психолого-педагогической комиссии государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Ярославской области Краснопереконский психоневрологический интернат (далее – Положение) разработано на основании Устава государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Ярославской области Краснопереконский психоневрологический интернат (далее – Учреждение) и регулирует деятельность медико-социально-психолого-педагогической комиссии учреждения.

1.2. Медико-социально-психолого-педагогическая комиссия создана на базе Краснопереконского психоневрологического интерната и предназначена для осуществления контроля за реализацией мероприятий по социальной реабилитации получателей социальных услуг, разработке индивидуальных программ предоставления социальных услуг получателей социальных услуг учреждения, определения перспектив дальнейшего жизнеустройства получателей социальных услуг учреждения, разработке мероприятий по социализации получателей социальных услуг и контролю за их реализацией в целях подготовки получателей социальных услуг к жизни вне стационарной организации социального обслуживания, а также в целях содействия полноценному участию получателя социальных услуг в жизни общества, в удовлетворении своих жизненных потребностей.

1.3. В состав медико-социально-психолого-педагогической комиссии входят директор интерната, заместитель директора по организационно-методической работе, заведующий социально-медицинским отделением, заведующий реабилитационным отделением, старший воспитатель реабилитационного отделения, специалист по социальной работе, психолог.

1.4. Деятельность медико-социально-психолого-педагогической комиссии регламентируется настоящим положением и осуществляется под руководством директора интерната.

## **II. Функции медико-социально-психолого-педагогической комиссии**

2.1. Разработка краткосрочных и перспективных планов приёма детей-инвалидов в учреждение из ГКУ СО ЯО Гаврилов-Ямским детский дом-интернат для умственно отсталых детей по достижении ими 18-летнего возраста.

2.2. Контроль за осуществлением мероприятий, проводимых в рамках программы преемственности, реализуемой реабилитационным отделением интерната совместно с ГКУ СО ЯО Гаврилов-Ямским детским домом-интернатом для умственно отсталых детей.

2.3. Подбор кандидатов из числа молодых инвалидов, поступающих в интернат, для направления их в реабилитационное отделение.

2.4. Перевод клиентов реабилитационного отделения в отделение социальной адаптации, общее отделение, отделение милосердие.

2.5. Определение лиц, из числа получателей социальных услуг учреждения, в отношении которых может быть организовано учебное (тренировочное) сопровождаемое проживание.

2.6. Проведение оценки уровня подготовленности получателей социальных услуг к сопровождаемому проживанию в условиях социального сопровождения.

2.7. Определение объема сопровождения, необходимого получателю социальных услуг, при сопровождаемом проживании.

2.8. Разработка индивидуальных программ сопровождения получателей социальных услуг.

2.9. Контроль за реализацией учебного (тренировочного) сопровождаемого проживания клиентов отделения социальной адаптации.

2.10. Контроль за реализацией мероприятий, направленных на профессиональную реабилитацию клиентов реабилитационного отделения и отделения социальной адаптации (профорientация, профконсультирование, образование, трудовое обучение, трудовая занятость, трудоустройство).

2.11. Контроль за реализацией мероприятий по социализации получателей социальных услуг в целях их подготовки к жизни вне стационарной организации социального обслуживания, в том числе с предоставлением социальных услуг на дому с применением стационарозамещающих технологий.

2.12. Рассмотрение вопроса о направлении получателей социальных услуг интерната на обучение в образовательные учреждения, разработка рекомендаций по организации обучения клиентов учреждения на базе интерната в рамках имеющейся лицензии и контроль за реализацией процесса обучения.

2.13. Рассмотрение вопроса о рациональном трудоустройстве молодых инвалидов с учётом их остаточной трудоспособности (на неполных штатных должностях в интернате и вне учреждения).

2.14. Осуществление контроля условий труда получателей социальных услуг, работающих вне интерната.

2.15. Разработка плана мероприятий «дорожная карта» по оценке степени социальной адаптации получателей социальных услуг учреждения для их дальнейшего жизнеустройства.



2.16. Подготовка рекомендаций по выпуску клиентов реабилитационного отделения, отделения социальной адаптации в другие стационарные учреждения социального обслуживания населения, а также для проживания с семьей, самостоятельно при социальном сопровождении.

2.17. Определение перечня мероприятий, рекомендуемых клиентам в рамках предоставления им социально-трудовых, социально-педагогических услуг, социально-психологических, а также услуг в целях повышения коммуникативного потенциала инвалидов.

2.18. Оценка эффективности мероприятий, проводимых в рамках социальной реабилитации и сопровождаемого проживания.

2.19. Оценка результатов предоставления клиентам учреждения социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

2.20. Рассмотрение вопроса о возможности реализации своих прав лицам, проживающим в интернате, в целях обеспечения их безопасности, а также в интересах здоровья и безопасности других лиц.

### **III. Порядок работы медико-социально-психолого-педагогической комиссии**

3.1. Заседания медико-социально-психолого-педагогической комиссии проводятся в соответствии с утвержденным планом работы на год не реже, чем 1 раз в квартал.

3.2. Разработка краткосрочных и перспективных планов приёма детей-инвалидов в учреждение по достижении ими 18-летнего возраста проводится 1 раз в год.

3.3. Оценка эффективности мероприятий, проводимых в рамках социальной реабилитации и по вопросам жизнеустройства получателей социальных услуг, осуществляется медико-социально-психолого-педагогической комиссией по итогам анализа ведущейся документации один раз в год.

3.4. Оценка результатов предоставления получателям социальных услуг учреждения социальных услуг проводится членами медико-социально-психолого-педагогической комиссии один раз в три года или в случае перевода клиента в другое учреждение.

Заведующий социально-медицинским отделением



М.В.Пчёлкина